

Załącznik
do Uchwały Nr XLV/334/22
Rady Gminy Włocławek
z dnia 29 marca 2022 r.

Program osłonowy Gminy Włocławek „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022

I Podstawa prawna programu

§ 1. Art. 17 ust. 2 pkt. 4, art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, 2270 oraz z 2022 r. poz.1, poz. 66). Program "Korpus Wsparcia Seniorów" jest programem osłonowym w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej, dotyczącym realizacji zadań własnych gminy o charakterze nieobowiązkowym, wynikających z rozeznaczonych potrzeb na terenie Gminy Włocławek w zapewnieniu usługi wsparcia na rzecz seniorów, w tym tworzenia i realizacji programów osłonowych, do których w czasie trwania pandemii COVID 19 zaliczyć należy działania na rzecz ochrony seniorów przed zakażeniem SARS- CoV-2. Program został przyjęty przez Radę Gminy Włocławek w związku z realizacją Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej pn. „Korpus Wsparcia Seniorów” .

Program będzie realizowany w 2022 roku i jest skierowany do mieszkańców Gminy Włocławek w wieku 65 lat i więcej.

II Cel programu

§ 2. Celem programu jest zapewnienie usługi wsparcia na rzecz seniorów w wieku 65 lat i więcej przez świadczenie usług o charakterze indywidualnym, wynikających z rozeznaczonych potrzeb na terenie gminy Włocławek.

III Obszary wsparcia

§ 3. Wsparcie w ramach *Programu* mogą otrzymać osoby w wieku 65 lat i więcej z terenu gminy Włocławek w zakresie:

- 1) wsparcia społecznego - uruchomienie wolontariatu w zakresie wspólnego spędzania czasu z seniorami, w szczególności samotnie zamieszkującymi (np. spacer, rozmowy, wspólne sporządzanie posiłków, zakupów, pomoc seniorom

przebywającym na kwarantannie itp.);

2) ułatwienia dostępności do podstawowej oraz specjalistycznej opieki zdrowotnej poprzez:

- a) wsparcie /pomoc w umawianiu wizyt lekarskich w miejscu zamieszkania seniora lub pomoc w dowiezieniu seniora na wizytę lekarską , w tym również asystowanie podczas wizyty;
- b) pomoc w zorganizowaniu transportu na szczepienia;
- c) pomoc w załatwianiu prostych spraw urzędowych, w zależności od możliwości osoby udzielającej wsparcia i w razie konieczności - gdy obecność seniora jest niezbędna do załatwienia sprawy - pomoc w dowiezieniu seniora do urzędu.

3) wsparcia psychologicznego;

4) informowania o dostępie do ogólnopolskich "telefonów zaufania" dla seniorów;

5) wsparcia z zakresu pomocy społecznej w postaci specjalistycznego poradnictwa w tym psychologicznego i specjalistycznych usług opiekuńczych. Osoba udzielająca wsparcia pomaga seniorowi dokonać czynności umożliwiających otrzymanie niezbędnego wsparcia i za zgodą seniora powiadamia ośrodek pomocy społecznej;

6) wsparcie w czynnościach dnia codziennego:

- a) pomoc/towarzystwo na spacerze, w wyprowadzaniu psa;
- b) pomoc w sprawach związanych z utrzymaniem porządku w domu, w tym zapewnienie pomocy w miarę możliwości i zakresu wiedzy osoby udzielającej wsparcia;
- c) pomoc w dostarczaniu produktów żywnościowych oferowanych przez organizacje społeczne;
- d) dostarczanie seniorom zakupów obejmujących artykuły podstawowej potrzeby;
- e) zakup oraz dostarczanie ciepłych posiłków (koszty zakupionych posiłków pokrywa senior) , o ile usługa tego rodzaju nie jest finansowana z innych źródeł;
- f) wsparcie seniorów objętych programem w okolicznościowych (świętecznych) paczek z artykułami żywnościowymi i higienicznymi;
- g) pomoc/towarzystwo w zakresie załatwienia spraw urzędowych czy przy realizacji recept;
- h) pomoc świadczona przez osoby mieszkające w najbliższym sąsiedztwie

seniora.

- 7) poprawy bezpieczeństwa oraz pomoc dla seniorów w wieku 65 lat i więcej tzw. „opieki na odległość” którzy mają problemy związane z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzących samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkających z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającej opieki w codziennym funkcjonowaniu w zakresie odpowiadającym ich potrzebom.

III Formy organizacji i realizacji Programu

§ 4. 1. Gmina, w ramach programu, wybiera następujące formy organizacji i realizacji usługi wsparcia, angażując w realizację przedmiotowego zadania wolontariuszy, w tym osoby zamieszkujące w najbliższym sąsiedztwie seniorów poprzez:

- 1) samodzielnie, tj. przez organizację i koordynację prac wolontariuszy (na podstawie porozumienia, o którym mowa w art. 44 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), w tym osób zamieszkujących najbliżej osób wymagających wsparcia, tj. pomocy sąsiedzkiej;
- 2) zakup usługi wsparcia w postaci opasek bezpieczeństwa wraz z obsługą systemu (dotyczy tylko Modułu II).
 2. Za realizację programu "Korpus Wsparcia Seniorów" odpowiada Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej we Włocławku jako jednostka pomocy społecznej we współpracy z innymi samorządowymi jednostkami organizacyjnymi gminy i podmiotami działającymi na terenie gminy w obszarze pomocy społecznej, w tym poprzez zlecenie usług wsparcia organizacjom pozarządowym na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.
 3. Do zadań Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Włocławku jako podmiotu realizującego Program należy:
 - 1) koordynacja, monitorowanie oraz nadzór nad realizacją programu w gminie;
 - 2) rozeznanie potrzeb seniorów w wieku 65 lat i więcej w Gminie Włocławek;
 - 3) złożenie do Wojewody Kujawsko – Pomorskiego, za pośrednictwem CAS, wniosku na środki uwzględniając liczbę osób w wieku 65 lat i więcej oraz potrzeby występujące w Gminie Włocławek;
 - 4) przekazanie Wojewodzie Kujawsko - Pomorskiemu sprawozdania z realizacji Programu;

- 5) wypełniania obowiązku informacyjnego, zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowe lub dofinansowanie z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz.953);
- 6) realizacja zgłoszeń seniorów, dokonywanych zarówno za pośrednictwem infolinii **22 505 11 11** lub bezpośrednio do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Włocławku.

IV Finansowanie Programu

§ 5. Program jest realizowany w ramach Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 w związku z ustawą z dnia 31 marca 2020 r. zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r., poz. 568, 695, 1086, 1262, 1478, 1747, 2157, 2255, z 2021 r. poz. 1535, 2368, z 2022 r. poz. 64 i 202).

§ 6. Po zakończeniu roku budżetowego Wójt Gminy, przedkłada Radzie Gminy Włocławek informację o wykonaniu planu finansowego dotyczącego Programu "Korpus Wsparcia Seniorów" na rok 2022, zgodnie z art. art. 65 ust. 13 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID - 19 , innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw.

§ 7. Wójt Gminy Włocławek sporządza sprawozdanie z realizacji Programu, które, przekazuje Wojewodzie Kujawsko-Pomorskiemu, w terminie do dnia 30 stycznia 2023 roku za pośrednictwem CAS, z uwzględnieniem takich danych jak rzeczywista liczba osób objętych wsparciem w ramach *Programu* oraz koszt jego realizacji.