

Załącznik  
do Uchwały Nr VI/75/24  
Rady Gminy Włocławek  
z dnia 15 października 2024 r.

## REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY WŁOCŁAWEK

### Rozdział 1.

#### Postanowienia ogólne

##### § 1.

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- a) **ustawie o systemie oświaty** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2024 r. poz.750 ze zm.);
- b) **ustawie o pomocy społecznej** - rozumie się przez to ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz.1283 ze zm.);
- c) **ustawie o świadczeniach rodzinnych** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r.(Dz. U. z 2024 r. poz. 323 ze zm.);
- d) **wnioskodawcy** - należy przez to rozumieć podmiot uprawniony do składania wniosku, o którym mowa w art. 90n ust. 2 ustawy o systemie oświaty;
- e) **rodzinie** - należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;
- f) **dochodzie** - należy przez to rozumieć dochód ustalany na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej;
- g) **stypendium** - rozumie się przez to stypendium szkolne;
- h) **zasiłku** - rozumie się przez to zasiłek szkolny;
- i) **CUS** - należy rozumieć przez to Centrum Usług Społecznych w Gminie Włocławek.

### Rozdział 2.

#### Sposób ustalania wysokości stypendium szkolne

##### § 2.

1. Ustala się następujące wysokości miesięcznego stypendium szkolnego:

Grupa	Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie (% kwoty o której mowa art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej)	Miesięczna wysokość stypendium szkolnego (% kwoty o której mowa art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28.11.2003 r. o świadczeniach rodzinnych)
I.	do 50%	od 120% do 200%
II.	powyżej 50% do 100 %	od 100% do 180%

2. Kwota stypendium jest zaokrąglana według zasad matematycznych do pełnych złotych.

### **Rozdział 3.**

#### **Formy udzielania stypendium szkolnego**

##### **§ 3.**

1. Stypendia szkolne są udzielane uczniom w formie:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym w szczególności na:

- a) wyrównawcze zajęcia edukacyjne, korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne oraz inne wynikające z realizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- b) wycieczki szkolne o charakterze edukacyjnym, w tym wyjazdy do teatru, kina, muzeum, wycieczki szkolne krajoznawcze, wyjazd na tzw. „zieloną szkołę”,
- c) wyjazdy w ramach zajęć sportowych organizowanych przez szkołę,
- d) pozaszkolne zajęcia edukacyjne, m.in.: nauka języków obcych, szkolenia, kursy, warsztaty,
- e) zajęcia związane z rozwijaniem indywidualnych zdolności, m.in. zajęcia: sportowe, muzyczne, taneczne, plastyczne, zajęcia na basenie;

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności na:

- a) zakup podręczników, lektur i ćwiczeń szkolnych oraz innych publikacji o charakterze edukacyjnym,

- b) pomoce dydaktyczne, m.in.: słowniki, atlasy, encyklopedie, mapy, globusy, tablice,
  - c) przybory szkolne, artykuły papiernicze, artykuły szkolne;
  - d) plecak, tornister, torbę szkolną, worek na obuwie,
  - e) mundurek szkolny oraz obuwie zmienne,
  - f) strój i obuwie sportowe na zajęcia wychowania fizycznego,
  - g) strój galowy,
  - h) strój wymagany na zajęcia praktyczne oraz zakup materiałów niezbędnych do realizacji zajęć praktycznych,
  - i) biurko, lampkę na biurko, krzesło do biurka, regał na książki,
  - j) sprzęt i akcesoria komputerowe wykorzystywane w procesie edukacyjnym ucznia,
  - k) opłaty za Internet,
  - l) sprzęt i strój niezbędny do realizacji dodatkowych zajęć pozaszkolnych;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegów, w szczególności na:
- a) pokrycie kosztów zakwaterowania (internat, bursa, stancja),
  - b) pokrycie kosztów dojazdów do szkoły (transport do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej – imienne bilety miesięczne za okres, w którym realizowana jest nauka);
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli udzielenie stypendium w formach określonych w pkt 1-3 nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych – nie jest celowe.
2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

## **Rozdział 4.**

### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

#### **§ 4.**

1. Wniosek o stypendium szkolne składa się do CUS na formularzu określonym w załączniku Nr 1 do Regulaminu lub bez wykorzystania formularza, ale z zachowaniem wszystkich elementów wniosku, o których mowa w art. 90 n ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

2. Stypendium szkolne przyznawane jest na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.
3. Wniosek o stypendium szkolne podlega rejestracji zgodnie z datą wpływu do CUS.

## **§ 5.**

1. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 3 ust. 1, będzie przekazywane wnioskodawcy jako częściowe lub całkowite pokrycie poniesionych i udokumentowanych kosztów, przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub w formie gotówkowej w kasie CUS.
2. Stypendium szkolne przekazuje się:
  - a) za okres od 1 września do 31 grudnia - w terminie do 31 grudnia każdego roku, pod warunkiem przedstawienia do 30 listopada każdego roku dokumentacji potwierdzającej poniesienie kosztów związanych z pobieraniem nauki, o której mowa w § 3 ust. 1.
  - b) za okres od 1 stycznia do 30 czerwca - w terminie do 30 czerwca każdego roku pod warunkiem przedstawienia do 10 czerwca każdego roku dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów związanych z pobieraniem nauki, o którym mowa w § 3 ust. 1
3. Terminy wypłaty wskazane w pkt 2a i 2b wyżej mogą ulec przesunięciu w przypadku nieotrzymania dotacji z budżetu państwa w czasie umożliwiającym jego dotrzymanie.
4. Refundacji poniesionych wydatków dokonuje się na podstawie przedłożonych faktur, rachunków, biletów (oryginał faktury, oryginał rachunku uproszczonego), umów kupna-sprzedaży, lub innych dowodów wpłat, które muszą być imiennie wystawione na wnioskodawcę (rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia, któremu przyznano stypendium).
  - a) Faktura lub rachunek winny zawierać opis produktu pozwalający na jednoznaczną weryfikację charakteru produktu celem zakwalifikowania go jako przedmiotu edukacyjnego. Jeżeli zakupiony artykuł nie ma takiego przymiotnika w nazwie umieszczonej na fakturze /rachunku, to dopuszcza się na odwrocie faktury/rachunku sporządzenie odpowiedniej adnotacji przez sprzedawcę lub wnioskodawcę, który umieści opis i go podpisze.

- b) Dopuszczalny jest zwrot poniesionych wydatków związanych z rozpoczęciem nowego roku szkolnego na podstawie dokumentów potwierdzających ich poniesienie, wystawionych w okresie lipca i sierpnia poprzedzających rozpoczęcie danego roku szkolnego.

## **Rozdział 5.**

### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

#### **§ 6.**

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie zasiłku szkolnego jest złożenie wniosku do CUS, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu lub bez wykorzystania formularza, ale z zachowaniem wszystkich elementów wniosku, o których mowa w art. 90 n ust. 4 ustawy o systemie oświaty.
2. Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający wystąpienie zdarzenia losowego.

#### **§ 7.**

Zasiłek szkolny jest wypłacany w formie świadczenia pieniężnego przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub gotówką.