

SYSTEM WCZESNEGO OSTRZEGANIA O ZAGROŻENIACH NA TERENIE GMINY WŁOCŁAWEK

§ 1.

Jednostki organizacyjne SWO, o których mowa w § 3 zarządzenia realizują zadania poprzez;

- 1) wykrywanie zagrożeń oraz określenie ich skali;
- 2) zbieranie i opracowywanie informacji o nadzwyczajnych zagrożeniach dla ludzi, mienia i środowiska naturalnego;
- 3) określenie skali i skutków nadzwyczajnych zagrożeń mogących wystąpić na terenie gminy;
- 4) przekazywanie sygnałów i komunikatów alarmowych dla zagrożonej ludności oraz powiadamianie sił ratowniczych;
- 5) niezwłoczne przekazywanie informacji o wystąpieniu zagrożeń do punktu kontaktowego gminy dla właściwych jednostek organizacyjnych celem przyjęcia informacji i podjęcia działań;
- 6) wymiana informacji o zagrożeniach z sąsiadującymi jednostkami samorządowymi;
- 7) sporządzanie prognoz i analiz zagrożeń na najbliższy okres czasu.

§ 2.

1. Do przekazywania informacji do Gminnego Punktu Kontaktowego o zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i sytuacjach kryzysowych występujących na terenie gminy w trybie ustalonym w dalszej części niniejszego zarządzenia, zobowiązuje się:

- 1) Sołtysów;
- 2) Prezesów - naczelników jednostek OSP z terenu gminy;
- 3) Nadleśniczego – pracowników Nadleśnictwa Włocławek;
- 4) Lekarzy Weterynarii;

- 5) Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kruszyńcu;
 - 6) Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Włocławku;
 - 7) Kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Włocławek;
 - 8) Kierowników referatów Urzędu Gminy;
 - 9) Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego we Włocławku;
 - 10) Powiatowego Lekarza Weterynarii we Włocławku;
 - 11) Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego we Włocławku;
 - 12) Kierownika Rejonu Dróg Wojewódzkich we Włocławku;
 - 13) Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg we Włocławku z/s w Jarantowicach;
 - 14) Dyrektora Regionalnej Dystrybucji Mocy Energa-Operator S.A. Oddział w Toruniu;
 - 15) Dyrektora Oddziału w Gdańsku Operatora Gazociągów Przesyłowych Gaz-System S.A.;
 - 16) Dyrektora Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Bydgoszczy Oddział we Włocławku.
2. Przekazywanie informacji następuje za pośrednictwem podległych służb i jednostek organizacyjnych w ramach wykonywania zadań i posiadanych kompetencji.
3. Zakres przekazywanych informacji przez poszczególne podmioty adekwatnie do ich właściwości rzeczowych dotyczy w szczególności:
- 1) Zagrożeń pożarowych i pożarów;
 - 2) Poważnych awarii instalacji komunalnych:
 - a) gazowych
 - b) wodno-kanalizacyjnych
 - c) energetycznych
 - d) ciepłowniczych
 - 3) Katastrof komunikacyjnych:
 - a) drogowych
 - b) kolejowych
 - c) wodnych
 - d) lotniczych i energetycznych
 - 4) Skażeń chemicznych i katastrof ekologicznych:
 - a) w transporcie

- b) w obiektach stacjonarnych
 - c) w zbiornikach i ciekach wodnych
 - d) w podziemnych zbiornikach wodnych
- 5) Skażeń radiacyjnych;
- 6) Zagrożeń epidemiologicznych:
- a) epidemii chorób ludzi
 - b) epizoocji chorób zwierząt
 - c) wszystkich ognisk zatruc pokarmowych (ognisk obejmujących dwie i więcej osób)
 - d) niebezpiecznych produktów spożywczych uzyskanych w systemie ostrzegania o zagrożeniu bezpieczeństwa zdrowotnego żywności (RASFF).
 - e) ognisk egzogennych zakażeń szpitalnych
 - f) wydawanych decyzjach przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej unieruchamiających obiekty i urządzenia lub stanowiska
- 7) Gwałtownych zjawiskach atmosferycznych i klęskach żywiołowych;
- 8) Poważnych awariach telekomunikacyjnych;
- 9) Występowaniu niewypałów i niewybuchów;
- 10) Zbiorowego naruszania ładu i porządku publicznego;
- 11) Niepokojów i protestów społecznych;
- 12) Imprez masowych stwarzających potencjalne zagrożenie porządku publicznego;
- 13) Przewozu niebezpiecznych substancji chemicznych;
- 14) Poważniejszych utrudnień w ruchu drogowym i kolejowym;
- 15) Aktów terroru kryminalnego z udziałem materiałów wybuchowych i broni palnej;
- 16) Poważniejszych przestępstw przeciwko organom administracji publicznej;
- 17) Nielegalnej migracji ludności;
- 18) Innych zdarzeń mających wpływ na bezpieczeństwo państwa i społeczeństwa gminy.
4. 1. Informację przekazują jednostki wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1-18 do Gminnego Punktu Kontaktowego w trybie:
- 1) doraźnie /telefonicznie/ natychmiast po zaistnieniu zdarzenia (zagrożenia) tel. kom. 728947504, w godzinach pracy tel. stacjonarny 54 2305355 w czasie możliwie najkrótszym po zaistnieniu zdarzenia.
 - 2) okresowym zgodnie z obowiązującymi przepisami i instrukcjami (dotyczącymi

np. zagrożeń powodziowych ustalonymi doraźnie w przypadku długotrwałych działań ratowniczych lub długotrwałego okresu występowania zagrożenia.

- 3) na żądanie Gminnego Punktu Kontaktowego / Służby Dyżurnej Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Gminie .
1. Całodobowy Punkt Kontaktowy Gminy Włocławek do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego we Włocławku w trybie:
 - 1) doraźnie w formie pisemnej do godz. 6:00 każdego dnia /informacji dobowej za okres od godz. 5:30 dnia poprzedniego do godz. 5:30/, wzór meldunku określony w załączniku Nr 2 do zarządzenia;
 - 2) doraźnie /telefonicznie/ natychmiast po zaistnieniu zdarzenia /zagrożenia/, tel. 54 230 65 10; 54 230 65 11 lub 998; drogą elektroniczną email: msk@kmpsp.wloclawek.pl, fax. 54 2306513 w czasie możliwie najkrótszym po zaistnieniu zdarzenia /zagrożenia/;
 - 3) okresowym zgodnie z obowiązującymi przepisami i instrukcjami (dotyczącymi np. zagrożeń powodziowych), ustalonymi doraźnie w przypadku długotrwałych działań ratowniczych lub długotrwałego okresu występowania zagrożenia;
 - 4) na żądanie służby dyżurnej Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego we Włocławku /MSK PSP we Włocławku/ lub Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Bydgoszczy.

§ 3.

1. Wójt jako Szef Obrony Cywilnej Gminy Włocławek uprawniony jest do ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach na obszarze swojego działania – całej gminy;
2. Do ostrzegania i alarmowania ludności na terenie Gminy służą:
 - 1) syreny alarmowe elektryczne i ręczne usytuowane w jednostkach OSP;
 - 2) urządzenia nagłaśniające na pojazdach – posterunku policji i straży;
 - 3) strona internetowa Urzędu Gminy;
 - 4) Inne środki będące w dyspozycji Wójta;

§ 4.

1. Do przekazywania informacji w ramach SWO wykorzystuje się:
 - 1) dostępne środki łączności przewodowej;
 - 2) łączność radiotelefoniczną Wojewody/Starosty/Wójta;

- 3) łączność faksową Wójta;
 - 4) łączność radiotelefoniczną jednostek OSP, w tym powiadamianie przez telefony komórkowe członków OSP z KSRG za pomocą SMS i alarmów;
 - 5) inne dostępne środki.
2. Do zapewnienia przekazywania informacji /doraźnych, okresowych, na żądanie/w ramach SWO do punktu kontaktowego gminy zobowiązuje się jednostki wymienionych w § 2 ust. 1 pkt. 1-18, w ramach wykonywanych zadań i posiadanych kompetencji /schemat stanowiący załącznik Nr 1 do SWO zawiera gminne jednostki organizacyjne/.
3. Do głównych zadań jednostek organizacyjnych działających w ramach SWO wymienionych w § 2 8ust. 1 pkt. 1-18 niniejszego załącznika należy:
- 1) pozyskiwanie informacji co do rodzaju miejsca i skali zaistniałych zagrożeń /w tym skażeń/;
 - 2) weryfikacja oraz wstępna analiza informacji o możliwości wystąpienia zagrożeń dla życia lub zdrowia ludzi oraz skażenia środowiska naturalnego;
 - 3) zapewnienie przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego poprzez całodobowe dyżury;
 - 4) prowadzenie stałego monitoringu oraz ocena rozwoju sytuacji wynikającej z zagrożenia;
 - 5) niezwłoczne przekazywanie informacji o wystąpieniu zagrożenia do jednostek SWO;
 - 6) ostrzeganie i alarmowanie ludności o zbliżających się zagrożeniach oraz przekazywanie komunikatów o podjęciu działań zabezpieczających i ochronnych;
 - 7) informowanie właściwych organów administracji publicznej i służb ratowniczych o zagrożeniu, likwidacja skutków zagrożeń;
 - 8) współdziałanie z centrami zarządzania kryzysowego organów administracji publicznej, systemem wykrywania i alarmowania, podmiotami prowadzącymi akcje ratownicze, poszukiwawcze i humanitarne oraz realizującymi monitoring środowiska;
 - 9) opracowywanie wniosków i propozycji dla właściwych organów zarządzania kryzysowego, udział w ćwiczeniach i treningach sprawdzających organizowanych przez organy zarządzania kryzysowego.

4. Przekazywane informacje o zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i innych sytuacjach kryzysowych powinny zawierać ich szczegółowy opis, a w szczególności:
 - 1) miejsce i czas zdarzenia (zagrożenia);
 - 2) charakter i zasięg zdarzenia (zagrożenia);
 - 3) przyczyny lub inne okoliczności powstania zdarzenia (zagrożenia);
 - 4) skutki lub prognozę skutków zdarzenia (zagrożenia);
 - 5) użyte siły i środki ratownicze oraz inne informacje o podejmowanych działaniach;
 - 6) wnioski oraz ewentualne prośby w zakresie wsparcia działań przez Starostę lub Wojewodę;
 - 7) dane personalne osoby przekazującej informację z uwzględnieniem dodatkowo nazwy służby lub instytucji, którą reprezentuje oraz numer telefonu kontaktowego.
5. W przypadku długotrwałych działań ratowniczych lub długotrwałego okresu występowania zagrożenia mogą zostać wprowadzone inne szczegółowe standardy przekazywania informacji podawane za pośrednictwem służby dyżurnej Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego .
6. Zasady postępowania w sytuacji wystąpienia na terenie gminy zagrożeń dla ludzi mienia i środowiska określa załącznik nr 2 do SWO.
7. Adresy i telefony osób funkcyjnych określa załącznik nr 3 do SWO.
8. Zestawienie i numery telefonów jednostek SWO na terenie gminy określa załącznik nr 4 do SWO.
9. Formę i zakres przekazywanych informacji przez Urząd Gminy do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego we Włocławku określa załącznik Nr 5 do SWO.
10. Treść i układ graficzny przekazywanych informacji określony jest w załączniku Nr 6 do SWO.