

## **Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych we Włocławku**

### **I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

§ 1. Regulamin określa organizację wewnętrzną oraz zasady działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Włocławek.

2. Komisja działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r., poz. 1119 ze zm.), zwanej dalej Ustawą,
- 2) ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 r., poz. 2050 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 r., poz.1249),
- 4) Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na dany rok,
- 5) niniejszego regulaminu.

§ 2. Komisja inicjuje działania w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych należące do zadań własnych gminy, określone w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i niniejszym regulaminie.

§ 3. Terenem działania Komisji jest obszar Gminy Włocławek.

### **II. ORGANIZACJA I TRYB PRACY KOMISJI**

§ 4. 1. Komisję powołuje oraz określa jej skład Wójt Gminy Włocławek zarządzeniem.

2. Osoby powołane w skład Komisji są osobami przeszkolonymi w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz pouczone o poufności uzyskanych danych i wytworzonych dokumentów.

3. W skład Komisji wchodzi: Przewodniczący, Sekretarz i Członkowie.

Przewodniczącego Komisji wyznacza Wójt.

4. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a podczas jego nieobecności Sekretarz Komisji.

5. Członkostwo w Komisji ustaje w przypadku:

- odwołania przez Wójta Gminy
- złożenia rezygnacji przez członka
- śmierci członka.

6. Członkowie Komisji zobowiązani są wykonywać swoje obowiązki sumiennie, sprawnie, dokładnie i bezstronnie oraz uczestniczyć w posiedzeniach i pracach Komisji.

§ 5. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.

§ 6. Komisja jest ciałem opiniującym, inicjującym i nadzorującym wykonanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

§ 7. Do zadań Komisji należy w szczególności:

1. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia zastosowania wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego, w tym:

- a) przeprowadzenie rozmów z osobami nadużywającymi alkoholu oraz ich rodzinami,
- b) kierowanie osób nadużywających alkoholu na badanie przez biegłego sądowego w celu wydania pisemnej opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego osób, które w związku z nadużywaniem alkoholu powodują rozkład życia rodzinnego, demoralizację małoletnich, uchylają się od pracy albo systematycznie zakłócają spokój lub porządek publiczny,
- c) kierowanie do sądu wniosków o wszczęcie postępowania w sprawie o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego,
- d) współpraca z Sądem Rejonowym we Włocławku, kuratorami sądowymi, Komendą Powiatową Policji we Włocławku, Poradnią Terapii Uzależnień od Alkoholizmu we Włocławku, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej we Włocławku i innymi instytucjami.

- e) opiniowanie projektów uchwał dotyczących liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz usytuowania na terenie miasta miejsc sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych,
  - f) opiniowanie projektów wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii,
2. Wydawanie opinii o zgodności lokalizacji punktów sprzedaży napojów alkoholowych zgodnie z uchwałami Rady Gminy Włocławek w sprawach o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie określonym w art. 12 ust. 1 i 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
  3. Prowadzenie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

### **III. Organizacja pracy Komisji.**

- § 8. 1. Posiedzenia komisji odbywają się według potrzeb.
2. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach w obecności przynajmniej połowy liczby członków.
  3. O przeprowadzeniu rozmów i przesłuchań świadków w sprawach osób nadużywających alkoholu Komisja rozstrzyga w składzie, co najmniej połowy liczby członków.
  4. Przewodniczący komisji może zapraszać do udziału w pracach komisji osoby nie będące jej członkami.
  5. W sprawach będących przedmiotem posiedzeń komisja rozstrzyga w szczególności w formie opinii lub wniosków.
  6. W celu realizacji swych zadań komisja może zażądać udzielenia informacji dotyczących osób nadużywających alkoholu, w szczególności od jednostek policji, izby wytrzeźwień oraz zakładów pracy.
  7. Obsługę biurową komisji zapewnia pracownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Włocławku, a do jego zadań należy w szczególności:
    - prowadzenie dokumentacji pracy komisji i obsługa korespondencji,
    - przygotowywanie posiedzeń komisji i obsługa,
    - przygotowywanie wniosków, opinii i innych materiałów na posiedzenia komisji,
    - sporządzanie sprawozdań,

- zapewnienie poufności wytworzonych dokumentów oraz ich przechowywanie w sposób uniemożliwiający dostęp osób postronnych

8. W sprawach dotyczących wydawania opinii o zgodności lokalizacji punktów sprzedaży napojów alkoholowych zgodnie z uchwałami Rady Gminy Włocławek w sprawach o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie określonym w art. 12 ust. 1 i 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, Komisja wydaje opinię.

9. Kontrole przestrzegania warunków sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych, przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy Włocławek, członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ds. kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

10. Komisja podejmuje decyzje w formie opinii lub wniosków.

11. Za udział w pracach Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przysługuje wynagrodzenie określone przez Radę Gminy Włocławek w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

§ 9. Posiadane przez Komisję dane dotyczące osób nadużywających alkoholu są poufne.

§ 10. Dane o osobach nadużywających alkoholu udostępnia się:

1. Sądowi – na jego żądanie lub gdy jest składany wniosek o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu.

2. Organom ścigania – na ich wniosek w przypadku podejrzenia o dokonanie przestępstwa.

3. Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej we Włocławku w zakresie niezbędnym do udzielenia pomocy społecznej.

4. Biegłemu sądowemu – w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia badań, wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania zakładu leczniczego.

5. Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych innej gminy właściwej ze względu na miejsce zamieszkania osoby nadużywającej alkoholu, jeżeli osoba ta zmieniła adres zamieszkania.

§ 11. W celu realizacji swoich zadań Komisja może żądać udzielenia jej informacji dotyczących osób nadużywających alkoholu, w szczególności od policji, izb

wytrzeźwień, placówek leczenia odwykowego, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Sądu Rejonowego.

## § 12. Zadania Przewodniczącego i Sekretarza Komisji

1. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy:

- a) kierowanie pracą Komisji,
- b) reprezentowanie Komisji na zewnątrz,
- c) podpisywanie pism i dokumentów w sprawach należących do właściwości rzeczowej Komisji,
- d) prowadzenie posiedzeń Komisji,
- e) określanie zadań członkom Komisji,
- f) zapraszanie na posiedzenia Komisji i do udziału w pracach Komisji osoby nie będące jej członkami,
- g) nadzór nad prowadzeniem dokumentacji Komisji,
- h) wykonywanie innych zadań zleconych przez Wójta Gminy Włocławek w ramach realizacji przyjętych programów.

2. Do zadań Sekretarza Komisji należy:

- a) przygotowywanie posiedzeń Komisji i materiałów niezbędnych do udziału w jej posiedzeniu,
- b) zawiadomienie członków Komisji o wyznaczonym terminie posiedzeń,
- c) prowadzenie dokumentacji Komisji, rejestrowanie wpływającej korespondencji, przekazywanie jej do wglądu Przewodniczącemu,
- d) podpisywanie w zastępstwie Przewodniczącego pism i dokumentów w sprawach należących do właściwości rzeczowej Komisji,
- e) zlecenie przeprowadzenia wywiadów środowiskowych,
- f) udzielanie informacji i przyjmowanie interesantów w sprawach dotyczących skierowania na leczenie odwykowe,
- g) przyjmowanie i rejestrowanie pism dotyczących leczenia odwykowego,
- h) współpraca z policją, GOPS, Poradnią Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Oddziałem Dziennym Terapii Uzależnienia od Alkoholu, placówkami oświatowymi i służby zdrowia,
- i) stała współpraca z organizacjami i stowarzyszeniami zajmującymi się rozwiązywaniem problemów alkoholowych i przemocą w rodzinie.

- j) zlecenie przeprowadzenia badań przez biegłych sądowych osób uzależnionych kierowanych decyzją Komisji,
- k) przygotowanie sprawozdań z realizacji zadań przez Komisję,
- l) wykonywanie innych zadań zleconych przez Gminy Włocławek lub przewodniczącego Komisji w ramach realizacji przyjętych programów.

§ 13. Komisja podlega Wójtowi Gminy.

§ 14 Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania zarządzenia.